

Zasady organizowania i przeprowadzania szkoleń i kursów w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Pile w okresie ograniczeń związanych ze stanem epidemii.

Zasady ogólne

1. Osoba przystępująca do szkolenia lub kursu powinna zgłosić się w Ośrodku w dobrym stanie zdrowia oraz bezwzględnie być wyposażona w maseczkę i rękawiczki. Obowiązek ten dotyczy wszystkich interesantów WORD.
2. Po wejściu do pomieszczeń WORD, każda osoba ma obowiązek odkażić dłonie zabezpieczone rękawiczkami w miejscu w tym celu udostępnionym.
3. Przed przystąpieniem do szkolenia lub kursu każda osoba zostanie poddana kontrolnemu pomiarowi wysokości temperatury ciała. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak przeziębienia (katar, kaszel, itd.) oraz podwyższonej temperatury ciała powyżej 37,5⁰C, WORD ma prawo odmówić przyjęcia na szkolenie lub kurs bez konsekwencji utraty opłaty.
4. Każda osoba musi posiadać dokument tożsamości oraz długopis.
5. Zaleca się unikania osobistych wizyt w Dziale Organizacji Szkoleń i ustalanie terminów szkoleń i kursów mailowo lub telefonicznie. Kontakt osobisty z DOS w celu ustalenia powyższych terminów jest możliwy tylko w sytuacjach wyjątkowych.
6. Niedozwolone jest przebywanie na terenie Ośrodka osób towarzyszących osobom szkolonym.
7. Osoby oczekujące na szkolenia powinny stosować się do poleceń i oznakowania umieszczonego wewnątrz budynku.

Kontakt:

Dział Organizacji Szkoleń - 67 212 07 84, 697 437 642

szkolenia@word.pila.pl

Konto: Nadnotecki Bank Spółdzielczy nr: 49 8937 0007 0000 8471 2000 0010

DYREKTOR
WORD WPILA
mgr Zbigniew Przeworek